

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 155 Центрального района Волгограда»**

400087, Волгоград, ул.им. Чапаева, д.12, тел. (8442) 37-76-95, факс (8442) 37-76-95

E-mail: [dou.155@volgadmin.ru](mailto:dou.155@volgadmin.ru)

ОГРН 1053444021894 ИНН/КПП 3444120619/344401001

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете

МОУ Детского сада №155

Протокол №3 от «30» ноября.2021г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий

МОУ Детским садом №155

Л.А. Гудзь

Приказ от 29.12.2020г №198



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о самообследовании**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №155 Центрального района Волгограда»**

**Волгоград, 2020**



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения самообследования (далее - Положение) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 155 Центрального района Волгограда (далее – МОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в редакции от 3 августа 2018 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14 июня 2013 г. № 462, с учетом изменений и дополнений от 14.12.2017, Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и определяет порядок, сроки и форму проведения процедуры самообследования, состав лиц, привлекаемых к его проведению.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчёт).

1.3. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг, собеседование, и т.п.).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией ДОУ, Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Порядок проведения самообследования**

2.1. Самообследование проводится в ДОУ ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОУ;
- организацию и проведение самообследования в организации; • обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и принятие отчета на Педагогическом совете.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления ДОУ;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности ДОУ, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



### **3. Сроки и форма проведения самообследования**

3.1. На этапе планирования и подготовки происходит отбор и систематизация аналитического и диагностического материала, обучение и консультирование персонала (сентябрь, май), изучение показателей деятельности ДООУ.

3.2. На этапе организации и проведения самообследования проводится самоанализ образовательной деятельности, содержания и качества подготовки выпускника, ДООУ образовательного процесса, оценки качества учебно-методического и материально-технического обеспечения, функционирование внутренней системы оценки качества (в течение учебного года).

3.3. Обобщение полученных результатов происходит на основе данных, полученных в ходе самоанализа по направлениям деятельности ДООУ, кадрового обеспечения, качества реализации основной образовательной программы, экономического анализа инфраструктуры ДООУ.

3.4. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДООУ. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчет рассматривается и принимается на Педагогическом совете, подписывается заведующим ДООУ и заверяется печатью.

### **4. Процедура самообследования**

#### **4.1. Подготовка самообследования:**

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования, выборка критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочей группы;
- проведение обучения, совещаний и т.п.;
- подготовка анкет, бланков.

#### **4.2. Проведение самообследования:**

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивания и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщения;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

#### **4.3. Обработка и использование материалов самообследования:**

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;



- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Педагогическом совете ДООУ.

#### 4.4. Структура отчета о результатах самообследования:

##### 1) Аналитическая часть.

- Общие сведения о ДООУ.
- Система управления ДООУ.
- Организация учебного процесса: содержание и результаты образовательной деятельности.
- Качество кадрового обеспечения.
- Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
- Качество материально-технической базы.
- Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

##### 2) Результаты анализа показателей деятельности ДООУ, подлежащей самообследованию (Приложение 1).

#### 5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования.

5.1. Для проведения самообследования привлекаются заведующий, административные работники, педагогические работники, медицинские работники, родители воспитанников.

5.2. Состав рабочей группы по проведению самообследования и формированию отчета определяется приказом заведующего.

#### 6. Обеспечение открытости и доступности информации

6.1. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.



Приложение N 1

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ СЕМООБСЛЕДОВАНИЮ**

| N п/п | Показатели                                                                                                                                                                                          | Единица измерения |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.    | Образовательная деятельность                                                                                                                                                                        |                   |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                                                                        | человек           |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                                                                                 | человек           |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)                                                                                                                                                  | человек           |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе                                                                                                                                                                        | человек           |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                                                                              | человек           |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет                                                                                                                                                 | человек           |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет                                                                                                                                            | человек           |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                                                                          | человек/%         |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                                                                                 | человек/%         |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)                                                                                                                                                            | человек/%         |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания                                                                                                                                                                 | человек/%         |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:                                                     | человек/%         |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии                                                                                                                                  | человек/%         |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования                                                                                                                                       | человек/%         |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу                                                                                                                                                                                | человек/%         |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                                                                          | день              |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                           | человек           |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование                                                                                                          | человек/%         |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)                                                                  | человек/%         |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование                                                                                        | человек/%         |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)                                                | человек/%         |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/%         |
| 1.8.1 | Высшая                                                                                                                                                                                              | человек/%         |
| 1.8.2 | Первая                                                                                                                                                                                              | человек/%         |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:                                        | человек/%         |
| 1.9.1 | До 5 лет                                                                                                                                                                                            | человек/%         |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет                                                                                                                                                                                        | человек/%         |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет                                                                   | человек/%         |



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.11   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет                                                                                                                                                                                                                                            | человек/%       |
| 1.12   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%       |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                                                               | человек/%       |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации                                                                                                                                                                                                                                                                                   | человек/человек |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | да/нет          |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | да/нет          |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | да/нет          |
| 1.15.4 | Логопеда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | да/нет          |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |
| 1.15.6 | Педагога-психолога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |
| 2.     | Инфраструктура                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                                                                                                                                                                                                                                                             | кв. м           |
| 2.2    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников                                                                                                                                                                                                                                                                                            | кв. м           |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | да/нет          |
| 2.4    | Наличие музыкального зала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | да/нет          |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке                                                                                                                                                                                                                                            | да/нет          |